

TÉCNICO SUPERIOR EN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	
Primer Curso	Horas semanales
Gestión de la documentación jurídica y empresarial	3
Recursos humanos y responsabilidad social corporativa	2
Ofimática y proceso de la información	7
Proceso integral de la actividad comercial	6
Comunicación y atención al cliente	5
Itinerario personal para la Empleabilidad I	3
Digitalización aplicada a los sectores productivos	1
Inglés profesional	3
Formación en Empresa I (FEM 1)	APLAZADA (modelo concentrado)
Segundo Curso	Horas semanales
Gestión de recursos humanos	3
Gestión financiera	5
Contabilidad y fiscalidad	6
Gestión logística y comercial	4
Simulación empresarial	4
Itinerario personal para la Empleabilidad II	2
Sostenibilidad aplicada al sistema productivo	1
Gestión digital de la empresa (optativa)	2
Inglés profesional II	2
Proyecto Intermodular de Administración y Finanzas	1
Formación en Empresa I (FEM I)	(materias pendientes)
Formación en Empresa II (FEM II)	500 HORAS (de febrero a junio)