



**IES
Floridablanca**

**Estrategia
Digital de
Centro
SENDA**

2023-2024



Instituto de Educación Secundaria

FLORIDABLANCA



Estrategia Digital de Centro	
PD01.03 Documentos institucionales	PD01.03.D14

a) Introducción y justificación de la implantación del SENDA	4
b) Contexto y análisis de la situación	5
I. Análisis de la realidad digital del entorno	5
A.- Aspectos tecnológicos del centro	5
B.- Análisis SELFIE	5
C.- Análisis DAFO	7
II. Docentes que usan los medios digitales en su práctica docente	7
III. Uso de las TIC y presencia en la gestión del centro en los procesos administrativos (centros, familias, docentes)	8
IV. Inclusión de las TICs en la gestión del aula	9
V. Otros planes y programas en los que participa el centro basados en las TIC.	9
VI. Análisis de los recursos materiales existentes	11
→ Dotación informática	11
→ Espacios físicos disponibles	11
→ Servicios que se prestan	11
→ Recursos para el aprendizaje virtual	12
c) Objetivos	12
d) Formación del profesorado	12
I. Detección de necesidades relativas a la competencia digital docente	12
II. Otros ámbitos de formación	13
→ Gestión	13
→ Evaluación	13
→ Desarrollo profesional	13
III. Objetivos y propuesta de plan de formación	13
e) Diseño del SENDA en el centro	14
I. Etapas donde se implanta el SENDA	14
II. Implantación del SENDA	14
II.1. Implantación en Educación Secundaria Obligatoria	14
II.2. Implantación en Bachillerato	14
III. Asignaturas que se van a impartir en el SENDA	15
III.1. Asignaturas en Educación Secundaria Obligatoria	15
→ 1º de ESO:	15
→ 2º de ESO:	15
→ 3º de ESO:	15
→ 4º de ESO:	15
Bachillerato	15

→ 1º de Bachillerato	15
→ 2º de Bachillerato	16
IV. Dominio de correo electrónico	16
V. Plataformas educativas, aplicaciones y herramientas	16
→ Plataformas educativas:	16
→ Aplicaciones y herramientas:	16
VI. Normas para el uso de dispositivos en el aula y en el centro educativo	18
→ Normas sobre dispositivos electrónicos	18
→ Normas de las aulas de informática	18
→ Normas de los grupos digitales	19
VII. Requisitos para la implantación del SENDA para los niveles avanzado	20
VIII. Medidas de seguridad en la red y prevención de adicciones	20
→ Medidas de seguridad en la red	20
→ Prevención de adicciones	21

a) Introducción y justificación de la implantación del SENDA

La Estrategia Digital del Centro se entiende como un instrumento que debe favorecer e impulsar el uso de los medios digitales tanto en los procesos de enseñanza-aprendizaje como en el resto de procesos de gestión del centro, siempre con el objetivo último de colaborar en el desarrollo integral del alumnado.

Recoge las acciones a desarrollar para mejorar la competencia digital de nuestro Centro, e incorpora herramientas, recursos y servicios que permiten mejorar los procesos educativos, no solo los que ocurren en el aula sino también los que contribuyen a la buena gestión del centro y a que éste cumpla su función formativa. Teniendo en cuenta la situación vivida estos dos últimos cursos con motivo de la pandemia, pretendemos establecer planes de mejora y actuaciones para poder dar respuesta a las necesidades y demandas de la sociedad en un mundo cada vez más digitalizado. El uso de la tecnología debe hacerse pues en todas las prácticas que tienen lugar en nuestro centro, desde las relacionadas con cuestiones organizativas hasta las propias del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Por otro lado, es necesaria una transformación de los sistemas de educación y formación que garantice la adquisición de competencias digitales, que a su vez permitan aprovechar las oportunidades y por lo tanto contribuir a asegurar la igualdad de oportunidades, la promoción y las oportunidades.

Así mismo, es nuestra voluntad promover la innovación y sacar el máximo partido de las tecnologías de la información y comunicación (TIC), y de los recursos digitales.

No obstante, desarrollar la competencia digital requiere una correcta integración de las TICs en las aulas y que los docentes tengan la formación necesaria en esa competencia, factor que consideramos el más importante para el desarrollo de una cultura digital en nuestro Centro. La conectividad y el equipamiento van llegando a todas las aulas, pero es primordial que haya un nivel suficiente de competencia digital docente y una implicación por parte del profesorado.

Sin olvidarnos de las familias, puesto que los medios de comunicación y de información entre el Centro y los padres se han digitalizado, lo que nos plantea la necesidad de establecer un plan de comunicación y formación para las familias de nuestros alumnos.

Por ello, se hace necesario establecer una estrategia o plan digital de Centro, para abarcar no solamente la parte de infraestructura y recursos tecnológicos, sino también conseguir que toda la comunidad educativa alcance la competencia digital necesaria.

Finalmente, de acuerdo con nuestra Visión de Centro, establecida en nuestra Carta de Servicios, pretendemos:

- Potenciar la formación de nuestro profesorado en herramientas TIC para ampliar el uso de las nuevas tecnologías en el aula, así como en nuevas metodologías.
- Mejorar los recursos del centro y las instalaciones.
- Ser un centro de referencia en calidad educativa, optimizando nuestra organización y gestión, con un compromiso de transparencia.

Consideramos que nuestro plan de estrategia digital puede contribuir a alcanzar esta Visión.

b) Contexto y análisis de la situación

I. Análisis de la realidad digital del entorno

Con el objetivo de determinar la estrategia a seguir para llevar a cabo la transformación digital de nuestro centro, debemos tomar como punto de partida nuestra situación actual. Para ello tendremos en cuenta los siguientes aspectos:

- A. Aspectos tecnológicos del centro,
- B. Análisis SELFIE
- C. Análisis DAFO

A.- Aspectos tecnológicos del centro

En referencia a los espacios en la actualidad contamos con 50 aulas digitales, 6 aulas digitales básicas, 1 aula digital de apoyo, 3 aulas de informática, 1 aula de tecnología y 1 aula del futuro.

Necesitaríamos reconvertir esas 50 aulas digitales en digitales interactivas para poder tener un centro digitalizado completo. También necesitamos 1 espacio Maker ya que en la actualidad estamos llevando a cabo los proyectos sin los espacios adecuados y por tanto en malas condiciones.

B.- Análisis SELFIE

Esta herramienta nos ha permitido obtener un informe de autoevaluación del centro, permitiéndonos reflexionar sobre el uso de las tecnologías digitales con nuestros alumnos así como mejorar su uso. El análisis se llevó a cabo en abril de 2022 y los resultados se expresan en la imagen 1.

En conjunto se observa que no hay diferencias importantes en el conjunto de los datos. Lo que más nos sorprende es la puntuación obtenida en Liderazgo (la más baja) y la obtenida en Pedagogía (la más alta), sin que se registre una gran diferencia entre ambas puntuaciones.

El centro cuenta con una estrategia digital de centro conocida en su gran mayoría por el claustro y desconocida en parte por el alumnado, lo que implica un problema en la comunicación.

En cuanto al profesorado, este refiere emplear herramientas digitales pero falla en los procedimientos de evaluación y coevaluación. También indica participar de forma activa en las actividades de formación del profesorado en lo que a estas herramientas digitales se refiere. Hay que indicar que uno de los problemas principales con los que se encuentra el profesor es la falta de tiempo para poder crear materiales en línea.

Tanto profesorado como alumnado, indican que se encuentran con problemas técnicos que no saben como solucionar.

Por último, y ya comentado anteriormente, faltan espacios dotados para el desarrollo de metodologías innovadoras, que permitan al alumnado el desarrollo de competencias clave.

Resumen de las áreas

Media de las respuestas por cada grupo (equipo directivo, profesorado y alumnado) para cada una de las 8 áreas.

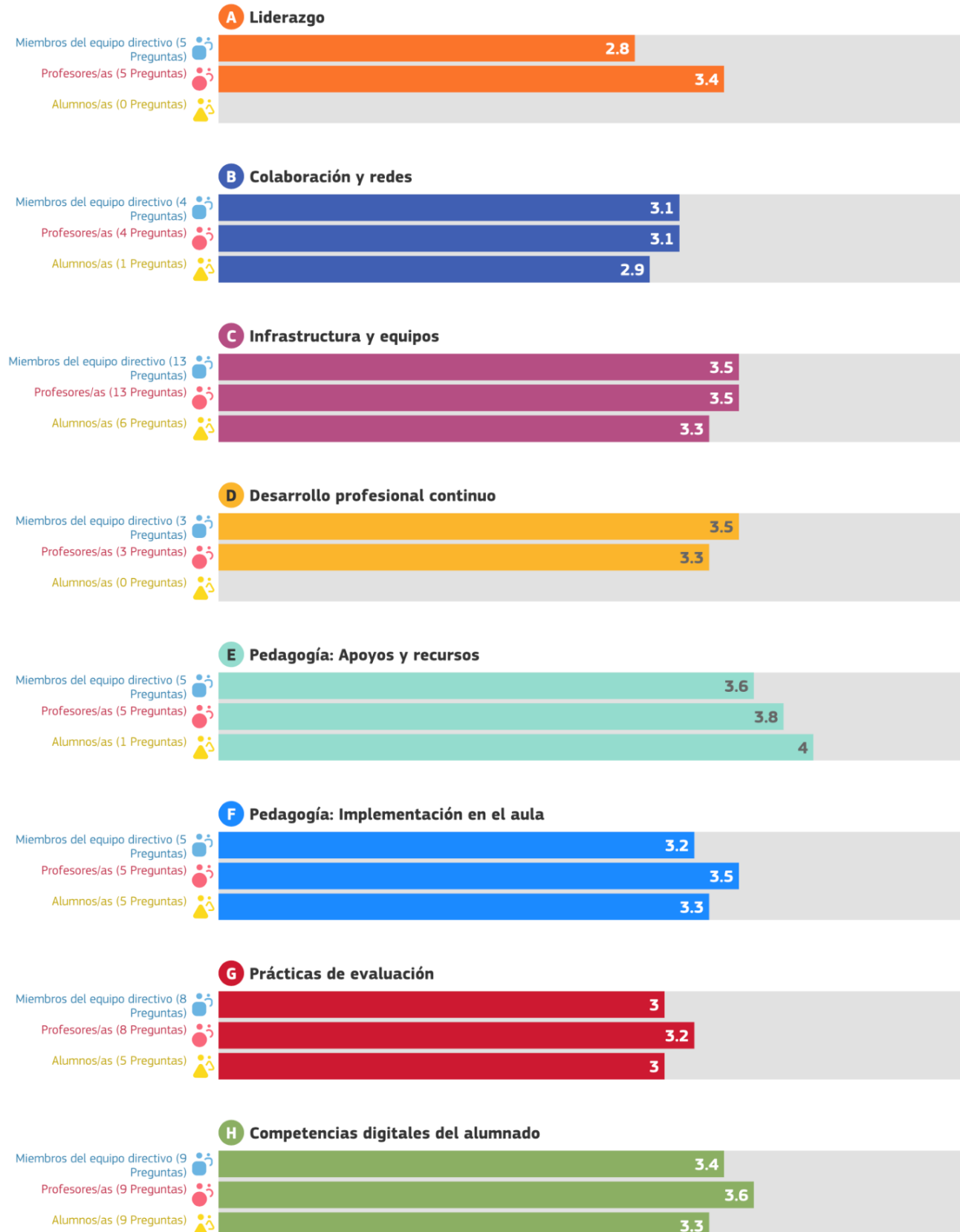


Imagen 1

C.- Análisis DAFO

Mediante esta herramienta podemos establecer la fortaleza y las debilidades encontradas a partir del análisis llevado a cabo previamente. La siguiente tabla muestra las principales fortalezas y debilidades:

FORTALEZAS	DEBILIDADES
La digitalización del centro a nivel de gestión, burocrático, en lo que se refiere a avisos, reuniones, guardias etc. Contar con dispositivos digitales para uso del alumnado. Creación y uso de recursos digitales.	Comunicación, debates, intercambio de información, entre los tres estratos: ED, profesorado y alumnado. La autoevaluación y coevaluación digital del alumnado. Faltan espacios dotados para el desarrollo de metodologías innovadoras, que permitan al alumnado el desarrollo de competencias clave. Necesidad de formar a los docentes para la mejora de su competencia digital

De aquí extraemos una serie de oportunidades con las que nos encontramos actualmente y son:

- Llevar a cabo un Plan de digitalización del centro.
- Elaborar herramientas para difusión de información y coordinación entre los tres estratos.
- El nivel socioeconómico medio alto de un porcentaje elevado de las familias del centro

Por último, la principal amenaza a la que nos enfrentamos es el **tiempo para explorar la enseñanza**.

II. Docentes que usan los medios digitales en su práctica docente

En la actualidad contamos con tres grupos digitales en 1º ESO, tres en 2º ESO, dos en 3º ESO y en 4º ESO, lo que conlleva a que la gran mayoría del profesorado que imparte en estos grupos emplean la metodología digital en su práctica diaria. Además de los profesores que imparten clase en estos grupos hay otros muchos que usan esta metodología de forma habitual en su práctica docente.

Agrupándolos por departamentos didácticos se observa que sólo los departamentos de Educación Física, Física y Química, Latín y Religión no emplean habitualmente los medios digitales. En cuanto a los otros departamentos el número es el siguiente:

- Arte: 41,6%
- Biología y Geología: 50%
- Filosofía: 75%
- Francés 100%
- Inglés: 15%
- Lengua Castellana y Literatura: 25%
- Matemáticas: 13%
- Música: 100%

- Tecnología: 100%

III. Uso de las TIC y presencia en la gestión del centro en los procesos administrativos (centros, familias, docentes)

En la actualidad el centro está digitalizado en un porcentaje muy elevado pues la mayoría de los procesos de gestión y comunicación se llevan a cabo digitalmente. A continuación indicamos algunas de las herramientas digitales empleadas y el uso que hacemos de ellas:

- **Certificados digitales:** gestionar cualquier tramitación con la administración pertinente a través de los procesos de firma y autenticación digital usando su certificado digital.
- **Plumier XXI:** es la aplicación oficial para todos los centros sostenidos con fondos públicos de la Región de Murcia.
- **Plataformas Web asociadas a Plumier XXI:**
 - **Web Profesores:** es el referente y catalizador de la gestión que los profesores y tutores han de desarrollar con sus alumnos. Además, está relacionada con otros aspectos singulares derivados de responsabilidades específicas, tales como responsables de absentismo, PTSC, etc, que encontrarán en la web herramientas destinadas a facilitar su gestión. Se trata de un elemento en continuo crecimiento y desarrollo que pretende satisfacer las posibles necesidades no sólo en referencia a la gestión, sino también a nivel de contacto con el resto de agentes de la Comunidad Educativa. Se ha dotado a la aplicación de herramientas encaminadas a facilitar los contactos entre profesores y de éstos con los alumnos y sus familias. Del mismo modo se han incorporado herramientas que permiten controlar las ausencias, desarrollando alarmas que favorecen el seguimiento con fines preventivos del abandono escolar.
 - **Web Mirador** para alumnos y padres / madres: las familias pueden gestionar y/o consultar aspectos singulares derivados de las enseñanzas cursadas, como calificaciones de las mismas, faltas de asistencia, citas con tutores/profesores, gestión de matrículas, pago de tasas...
 - **aNota:** está adaptada a la LOMCE y permite Programar, Evaluar, Calificar (por estándares o Criterios de Evaluación) y Emitir Informes.
 - **Edubanc -Banco de Libros de la Región de Murcia:** aplicación para la gestión de la gratuidad de libros de texto.
- **Gestor de Horarios Peñalara:** herramienta para la elaboración de horarios.
- **Minerva Web:** aplicación de comunicación entre el centro educativo y la Universidad de Murcia para asuntos relacionados con las pruebas de acceso.
- **Web de guardias REDAR:** permite gestionar las ausencias de profesores, las guardias y las sustituciones, además de buscar aulas libres, alumnos y profesores.
- **Plataformas educativas:**
 - **Aula Virtual:** es una plataforma virtual de aprendizaje online. AulaVirtual está basada en Moodle, y en ella se integran los alumnos, los docentes, los cursos y sus correspondientes materias, y permite a los docentes la gestión de su materia, poniendo a

su disposición diferentes utilidades que le permiten integrar todo tipo de recursos, desde vídeos, documentos y presentaciones hasta la creación de contenidos propios autoevaluables y ponerlos a disposición de los alumnos. En el IES Floridablanca, desde el Equipo Directivo, utilizamos también el Aula Virtual como herramienta para compartir información, documentos, calendarios, y recursos organizativos con los profesores.

- **Google for Education:** con la cuenta corporativa de **murciaeduca**, además de disponer de correo electrónico, los profesores acceden a todas las herramientas de Google for Education (Google Classroom, Drive, Sites, Forms, Meet...) para utilizar en la actividad diaria, tanto con sus alumnos como en procesos de gestión. La cuenta oficial de nuestro Centro es 30006161@murciaeduca.es y utilizamos Drive asociado a esta cuenta como servicio de almacenamiento y organización de nuestros archivos.

- **Herramientas de información y comunicación:**
 - **Web** www.iesfloridablanca.es : sitio web del Centro con información actualizada sobre la gestión, la organización, oferta educativa, cita previa para Secretaría, matriculación...
 - **Edvoice:** para el envío de comunicaciones a las familias.
 - Cuentas en **redes sociales:** Facebook, Instagram, Twitter y Youtube.

- **Otras herramientas para la gestión y la atención educativa:** utilizamos aplicaciones y recursos como Calameo (publicación de documentos online), Genially (para elaborar recursos interactivos), Canva (cartelería e imágenes para la web y redes sociales), Kahoot, Flashcards, ...

IV. Inclusión de las TICs en la gestión del aula

Para la gestión del aula se emplean principalmente las siguientes herramientas digitales:

- **Plumier XXI profesores:** esencial para controlar la asistencia puntual del alumno en cada una de las sesiones, también se emplea para publicación de notas al final de cada evaluación, envío de informes o comunicación entre padres/alumnos y profesores.
- **Additio:** un grupo de profesores emplean esta herramienta como cuaderno de notas digital, registro de asistencia, planificador de clases, rúbricas por estándares y competencias, gestión del horario y calendario; también pueden realizar informes y estadísticas personalizadas. Además, permite la conexión con Classroom o de comunicación con la familia con Edvoice.
- **iDoceo:** un amplio grupo de profesores (aquellos que trabajan con Mac) emplea esta herramienta. Con funcionalidades similares a Additio también permite elaborar exámenes.
- **Google Classroom:** prácticamente todo el claustro emplea esta herramienta para el control de los trabajos de los alumnos. Se trabaja también como herramienta colaborativa.
- **Aula XXI:** por último hay un pequeño grupo de profesores que también emplean el aula virtual para compartir documentos, control del trabajo de alumnos etc.

Además de las mencionadas anteriormente, y para el trabajo diario en el aula, se emplean otras herramientas como son: Genially, Edpuzzle, Nearpod, Canva, Kahoot, Padlet, etc.

V. Otros planes y programas en los que participa el centro basados en las TIC.

Los planes y programas vienen definidos en la PGA del Centro.

Concretamente, los planes y programas basados en las TIC, además del SENDA, son los siguientes:

- **Aprendizaje Basado en Proyectos:** se aplica esta metodología de forma interdisciplinar en todo 1º de ESO y en los grupos digitales de 2º de ESO.
- **Grupos V.I.D.A.:** dentro del Programa para la Promoción del Talento, el Rendimiento Escolar y la Motivación, hemos montado un sistema de mentorías, llamadas grupos V.I.D.A. Esta formación se imparte en cuatro talleres, de los cuales dos, Tecnología y Comunicación, se basan en el uso de las TIC.
- **Juegos de mesa “FloriGames”.** Aunque el producto final es la creación de juegos de mesa “de toda la vida” (tableros de juego, cartas...), se emplean las TIC para su desarrollo.
- **Plan Integral de Fomento de la Lectura.** Algunas de las actuaciones del plan de lectura conllevan el uso de las nuevas tecnologías: formación de usuarios en plataformas digitales como Edutecarm, Ebiblio e Efilm, Club de lectura a través de Edutecarm y de Google Classroom, y Talleres de creación literaria con participación en espacios virtuales de lectura y escritura.
- **Campeonato de Cálculo Mental IES Floridablanca,** en el que los alumnos se entrenan y compiten en la plataforma de entrenamiento de Alberto Coto, récord Guinness de cálculo mental, (<http://www.albertocoto.com/curso-online/>).
- Participación en la **Semana de la Ciencia y la Tecnología de la Fundación Séneca.** Los alumnos hacen de monitores, y muestran al público juegos matemáticos, experimentos de Física y Química y de Biología, maquetas, tecnología, robótica, etc...
- **Erasmus+.** Algunos de los objetivos del Plan Erasmus que hemos planificado se centran en el Cambio digital y en STEAM.
- **GD Patrimonio.** Nuestro Centro participa por segundo curso en este proyecto, nuevamente en asociación con el Museo de Bellas Artes de Murcia (MUBAM). Las actuaciones que se llevan a cabo utilizan las herramientas TIC para la creación de productos destinados a la difusión del patrimonio del museo:
 - Maqueta del MUBAM impresa en 3D
 - Escaneado 3D de las salas del MUBAM para:
 - Usarlas en el videojuego
 - Realizar exposiciones virtuales
 - Imprimir en 3d las plantas con información en braille para contribuir a la accesibilidad del museo
 - Imprimir esculturas del MUBAM en 3D
 - Videojuego MUBAM
 - Visita teatralizada
 - Reproducción en cerámica de piezas que aparecen en los cuadros de la colección del MUBAM
 - “Mirar un cuadro”. Pequeñas píldoras radiofónicas en las que personas invitadas comentan una obra del MUBAM.
 - Paisajes sonoros del MUBAM. Exposición de los paisajes sonoros que contienen las obras del MUBAM creados por el alumnado.

- **DG Makers.** Se trata de un proyecto orientado a estudiantes amantes de la tecnología y que se encuentran muy motivados para crear proyectos útiles para la sociedad, teniendo además la oportunidad de trabajar con compañeros de otros centros educativos. Algunas de las temáticas previstas son Inteligencia Artificial, Diseño e Impresión 3D, Programación, Robótica y Realidad Virtual.
- **Aula Edit Maker.**
- **Banco virtual de recursos en línea:** los departamentos didácticos han recopilado recursos accesibles desde la página de cada departamento, en la web del instituto (www.iesfloridablanca.es). Utilizamos la plataforma *Wakelet* para la gestión de dichos recursos.

VI. Análisis de los recursos materiales existentes

→ Dotación informática

- Un equipo informático y un proyector por aula para uso del profesorado.
- Una sala de radio que consta de una mesa de sonido, 5 micrófono, 4 auriculares, un equipo informático y un ordenador portátil
- 9 pantallas digitales interactivas Promethean.
- 24 pizarras digitales
- 97 equipos informáticos repartidos en 4 aulas:
 - 34 en el Aula Plumier
 - 32 en Aula de Informática
 - 25 en el Aula de Informática
 - 25 en el Laboratorio de Idiomas
- 50 Webcams
- 33 Portátiles
- 17 Chromebooks
- 30 iPads

→ Espacios físicos disponibles

Tal y como se ha comentado en el apartado b)1A, en la actualidad contamos con 50 aulas digitales, 6 aulas digitales básicas, 1 aula digital de apoyo, 3 aulas de informática, 1 aula de tecnología, 1 aula del futuro y una sala de radio.

→ Servicios que se prestan

- Préstamo de ordenadores portátiles a alumnos de familias desfavorecidas.
- Microformaciones al profesorado tanto al inicio de curso para aquellos profesores de nueva incorporación, como a lo largo del curso con diversos intereses del profesorado.
- Microformaciones al alumnado digital al inicio de curso.
- Aula móvil digital: se han habilitado dos aulas móviles digitales formada por dos carros de carga con 30 y 17 dispositivos portátiles en cada uno para trasladar a las aulas a demanda del profesorado.

→ Recursos para el aprendizaje virtual

Creative Commons, Genially, Calameo, Canva, EdVoice, Edpuzzle, GoodNotes, Workspace de Google.

c) Objetivos

Los objetivos respecto al uso de las TIC y los medios digitales son los siguientes:

Objetivo 1: Adquirir y/o perfeccionar la **competencia digital docente** para el uso de herramientas y establecer entornos virtuales de aprendizaje activos en el IES Floridablanca en todos las etapas, niveles, grupos y turnos en los que se imparten enseñanza de manera que se dé respuesta a cualquier situación que impida la actividad lectiva presencial (estado de alarma o confinamiento de individuos, grupos o turnos).

Objetivo 2: Digitalizar todos los procesos y gestiones documentales utilizados en el entorno educativo diario haciendo uso de las herramientas digitales.

Objetivo 3: facilitar y promover la **competencia digital de alumnos y familias**, tanto para el uso de herramientas educativas por parte de los alumnos como para una **mejor comunicación entre el Centro y las familias**.

Objetivo 4: Seguir potenciando la **enseñanza digital** en los grupos de la ESO, tanto bilingües como ordinarios, con metodologías activas como el ABP.

Objetivo 5: Potenciar la comunicación y el intercambio de información entre el equipo directivo y el resto de la comunidad educativa

Objetivo 6: Conseguir que el alumnado conozca que existen dispositivos electrónicos para su préstamo

d) Formación del profesorado

I. Detección de necesidades relativas a la competencia digital docente

Mediante el análisis DAFO, hemos extraído que una de nuestras debilidades es la “Necesidad de formar a los docentes para la mejora de su competencia digital”.

Por ello, el Objetivo 1 de nuestro Plan Digital de Centro es “Adquirir y/o perfeccionar la competencia digital docente para el uso de herramientas y establecer entornos virtuales de aprendizaje activos en el IES Floridablanca en todos las etapas, niveles, grupos y turnos en los que se imparten enseñanza de manera que se dé respuesta a cualquier situación que impida la actividad lectiva presencial (estado de alarma o confinamiento de individuos, grupos o turnos).”

Las acciones planificadas en base a cumplir este objetivo son las siguientes:

- Formación del profesorado en herramientas digitales. Este año pretendemos profundizar en otras herramientas (Genially, Calameo, Canva, Youtube...), y en el uso de licencias Creative Commons, con el fin de crear recursos digitales para el alumnado.
- Enseñar a usar la pantalla interactiva Promethean.
- Enseñar a usar EdVoice al profesorado.
- Formación digital los primeros días de septiembre: rellenar Acrobat y firmar.

- Formación para el uso de herramientas de control de dispositivos, tanto para familias como para profesores.

II. Otros ámbitos de formación

→ Gestión

- Formación del equipo directivo y del PAS en el uso de Plumier XXI. Para ello, se seguirán las microformaciones y webinars organizadas por Soporte Plumier de la Consejería de Educación.
- Formación en el uso de EdVoice por parte del equipo directivo como herramienta de comunicación entre el Centro y las familias.
- Formación para el diseño del plan de comunicación de Centro.

→ Evaluación

- Formación en Additio y su integración en EdVoice.
- Uso de rúbricas en formato digital
- Formación en plataformas de evaluación digital como Nearpod, Kahoot!, Plickers etc.

→ Desarrollo profesional

- Formación en aula del futuro.
- Formación en ABP

III. Objetivos y propuesta de plan de formación

OBJETIVOS

- 1.- Adquirir y/o perfeccionar la competencia digital docente
- 2.- Digitalizar todos los procesos y gestiones documentales.
- 3.- Seguir potenciando la enseñanza digital en los grupos de la ESO, tanto bilingües como ordinarios, con metodologías activas como el ABP.
- 4.- Diseñar y potenciar el desarrollo de un Aula del Futuro para el centro. Formación en aula del futuro. Plan de Comunicación de Centro.
- 5.- Dotar a las familias de herramientas de gestión de los dispositivos digitales.

PROPUESTA DE PLAN DE FORMACIÓN

Para el objetivo 1: Píldoras de EdVoice, Jamf Teacher, Creative Commons, Genially, Calameo...). Curso de formación para la acreditación en la competencia digital docente, nivel A2.

Para el objetivo 2: Formadores de Plumier XXI profesores-tutores (a corto plazo. Sin temporalizar)

Para el objetivo 3: Formadores clase invertida, ABP, gamificación y DUA. A largo plazo. Sin temporalizar.

Para el objetivo 4: Formación en aula del futuro (se ha solicitado al CPR). Formación para elaborar el plan de comunicación de Centro. A medio plazo. Sin temporalizar.

Para el objetivo 5: Formación en Jamf Parents para las familias.

e) Diseño del SENDA en el centro

I. Etapas donde se implanta el SENDA

El SENDA se implanta en las siguientes etapas:

- ESO: nivel intermedio
- Bachillerato: nivel básico

II. Implantación del SENDA

II.1. Implantación en Educación Secundaria Obligatoria

El SENDA se implanta en nivel intermedio en la ESO. Contamos en el curso 2023-2024 con tres grupos digitales en 1º ESO, tres en 2º, y dos en 3º ESO y en 4º ESO.

Además, en todos los grupos de 1º de ESO se trabaja con metodología ABP (Aprendizaje Basado en Proyectos) en la mayoría de las asignaturas lo que implica el uso de dispositivos por parte del alumnado.

II.2. Implantación en Bachillerato

El SENDA se implanta en nivel básico en Bachillerato.

III. Asignaturas que se van a impartir en el SENDA

III.1. Asignaturas en Educación Secundaria Obligatoria

→ 1º de ESO:

En este nivel todos los grupos trabajan el Aprendizaje Basado en Proyectos. En total contamos con 5 grupos de los cuales 3 son digitales. En los grupos digitales se imparten prácticamente la totalidad de las materias con metodología digital: Lengua, Matemáticas, geografía e Historia, Inglés, Biología y Geología, Francés, Educación Plástica y Visual y Tecnología y Digitalización. En los grupos no digitales las materias son las mismas, la diferencia es que solo se emplea metodología digital en las horas de ABP.

→ 2º de ESO:

En este nivel hay tres grupos digitales y en estos grupos en prácticamente todas las materias se trabajan con metodología digital: Lengua, Matemáticas, Geografía e Historia, Inglés, Francés, Educación Plástica y Visual, Música y Física y Química.

→ 3º de ESO:

Este nivel tiene también dos grupos digitales, por lo que en todas las materias de este nivel se emplea metodología digital: Lengua, Matemáticas, Inglés, Biología y Geología, Geografía e Historia, Tecnología y Digitalización y Música. El grupo de 3º que cursa diversificación emplea esta metodología en la materia de Ámbito Científico-Tecnológico.

→ 4º de ESO:

Este nivel tiene dos grupos digitales en el que se imparten digitalmente las materias de Lengua, Matemáticas, Geografía e Historia, Biología y Geología, Física y Química, Economía, Francés y Digitalización. En las materias de Proyecto de Investigación también se utilizan los dispositivos digitales.

Bachillerato

→ 1º de Bachillerato

- Francés
- Filosofía
- Lengua Castellana y Literatura
- Biología, Geología y Ciencias Ambientales
- Inglés
- Matemáticas I
- Matemáticas Aplicadas a las Ciencias Sociales I
- Artes Escénicas I
- Física y Química
- Dibujo Artístico I

→ 2º de Bachillerato

- Geología y Ciencias Ambientales
- Historia de España
- Lengua Castellana y Literatura
- Matemáticas II
- Producción e Interpretación
- Fundamentos de Administración y Gestión
- Nuevos Medios Audiovisuales
- Imagen Digital
- Artes Escénicas
- Dibujo Artístico II
- Diseño
- Historia de la Filosofía
- Metodología de la investigación II

IV. Dominio de correo electrónico

Para el desarrollo del SENDA en nuestro centro, el dominio de correo electrónico es el siguiente:

- Profesorado: murciaeduca.es
- Alumnado: alu.murciaeduca.es

Se trata del dominio que funciona con la Suite de Google for Education, contratada por la Consejería de Educación.

V. Plataformas educativas, aplicaciones y herramientas

→ Plataformas educativas:

- **Google Classroom:** plataforma aprobada por el Claustro para un uso dentro del SENDA. Se trata de una herramienta creada por Google en 2014, y destinada exclusivamente al mundo educativo. Su misión es la de permitir gestionar un aula de forma colaborativa a través de Internet, siendo una plataforma para la gestión del aprendizaje o Learning Management System. En nuestro Centro se utiliza con el dominio de profesor murciaeduca.es y la cuenta de alumno alu.murciaeduca.es
- Además, y como complemento, se utiliza el **Aula Virtual Murciaeduca**. Es una plataforma de aprendizaje basada en Moodle que ofrece servicio a los centros de la Región de Murcia.

→ Aplicaciones y herramientas:

- Suite de Google: Gmail, Google Drive, Google forms, Google docs, Google slides, Google Calendar, Google Meet...
- Ejercicios y cuestionarios interactivos: Kahoot, EducaPlay, Quizizz, Geogebra (ejercicios de matemáticas), Edpuzzle (vídeos con preguntas), Quizlet y Cerebriti.
- Presentaciones interactivas: Genially y Nearpod.
- Herramientas de diseño: Canva

- Herramientas de publicación: Calameo
- Sitios Web: Wordpress y Wix.
- Herramientas de control de dispositivos: Jamf Teacher y Aula.

VI. Normas para el uso de dispositivos en el aula y en el centro educativo

→ Normas sobre dispositivos electrónicos

Estas normas también está incluidas en las NOF (artículo 72) y en el Plan de Convivencia del Centro:

- *Los teléfonos y otros dispositivos electrónicos deberán estar apagados, excepto en los recreos, o con autorización expresa de un profesor por circunstancia grave que lo requiera. Así mismo, tanto en el recreo como al final de la jornada lectiva, los dispositivos no se pondrán en funcionamiento en las bajadas de las escaleras para evitar problemas o accidentes.*
- *En el caso de enseñanza semipresencial, y al no poder hacer uso de las aulas de informática, los alumnos podrán utilizar sus móviles para la realización de ciertas actividades, siempre con la autorización expresa del profesor.*
- *Entregar el móvil cuando un profesor o personal del centro se lo requiera por uso indebido o llevarlo encendido sin permiso.*
- *No se puede grabar sin autorización expresa del Director del centro, a través de cualquier medio, imágenes o comentarios que guarden relación con la vida escolar.*
- *Está prohibida la grabación, publicidad o difusión de agresiones, actos violentos o que tengan un componente sexual, humillaciones que guarden relación con la vida escolar o que atenten contra miembros de la comunidad educativa.*
- *El profesor podrá requerir el móvil o el reloj inteligente a los alumnos durante las pruebas de evaluación.*

→ Normas de las aulas de informática

Además, en el artículo 13 de las NOF, se recogen las **normas de las aulas de informática**:

NORMAS PARA ALUMNOS

- *El alumno debe entrar con las mochilas descolgadas de la espalda y cogidas con la mano para no golpear el cableado de los equipos.*
- *Cada alumno/a se sentará en el sitio asignado y se lavará las manos con gel hidroalcohólico.*
- *Comprobará el correcto funcionamiento de los equipos: arranque del sistema operativo y estado del teclado, ratón y monitor. En caso de incidencia se lo comunicará al profesor.*
- *Al finalizar la clase apagará el equipo y procederá a la limpieza del puesto de trabajo.*

NORMAS PARA PROFESORES

- *Registrará en el cuaderno habilitado para ello el PC que utiliza cada alumno y comprobará que siempre usa el mismo equipo. No debe permitir que cambie de ordenador.*
- *Las mesas están etiquetadas. En el caso de que falte la etiqueta a una mesa, el profesor se lo comunicará a Jefatura de Estudios.*
- *El profesor recordará a los alumnos la importancia de chequear el estado del equipo antes de iniciar las actividades. De no hacerlo y estar en mal estado, el alumno de la clase siguiente lo comprobará y se le puede imputar el deterioro del mismo.*
- *En caso de que un alumno le comunique deterioro del equipo por mal uso, el profesor deberá notificarlo a Jefatura de Estudios y, en caso de una incidencia por mal funcionamiento, rellenar el formulario de incidencias TIC en el Aula Virtual.*
- *Cuando finalice la clase, el profesor comprobará que todo está limpio y en orden, y que los equipos y el proyector están apagados.*

→ Normas de los grupos digitales

NORMAS DE USO DEL IPAD PARA LOS ALUMNOS

- **El iPad es una herramienta de trabajo**, el fin del uso de este dispositivo móvil será siempre de carácter educativo y formativo. Su uso pertenece únicamente al alumno propietario, y se prohíbe su uso por terceros.
- **Dentro del centro y durante el horario lectivo** será usado en las aulas o fuera de ellas siguiendo las indicaciones del profesor. Las normas de uso siempre están vigentes dentro de las instalaciones escolares.
 - En los tiempos de recreo el iPad permanecerá en el armario del aula cerrado con llave. Entre clase y clase deberá permanecer apagado y en la cajonera.
 - La batería del dispositivo deberá venir cargada de casa. El alumno se hace responsable de la carga de la batería siempre que lo necesite. Si un alumno acude a clase de forma reiterada sin la suficiente batería en el dispositivo para llevar a cabo sus tareas de clase con normalidad será sancionado.
 - Sólo se puede usar la ID de Apple proporcionada por el Colegio y no podrá asociarse número de tarjeta bancaria para compras en Apple Store, ni en ninguna otra plataforma.
 - No se podrán instalar apps no autorizadas (todas aquellas no indicadas por el profesorado), ni inscribirse a cursos que no pertenezcan a la institución, salvo indicación expresa.
 - No se podrán realizar fotografías ni grabaciones de vídeo de carácter académico en el colegio sin autorización expresa del profesor.
- El correo electrónico: la cuenta educativa Google es necesaria para el desarrollo del proyecto educativo pero su uso queda restringido a las actividades docentes y en ningún caso su uso será particular y no se podrán configurar en este dispositivo cuentas personales.
- Se podrán restringir ciertas aplicaciones o funcionalidades del dispositivo para asegurar el correcto uso del mismo, tales como los sistemas de mensajería instantánea (iMessage y FaceTime) o la cámara.

Es responsabilidad del alumno:

- Llegar al Centro todas las mañanas con la batería del iPad cargada
- Cumplir con las medidas de seguridad y salvaguarda en el transporte de su iPad, según establecen las normas de la compañía aseguradora.
- Del buen uso del dispositivo, de su mantenimiento y limpieza.
- El alumno es responsable de cualquier uso negligente de los dispositivos que desemboque en desperfectos, roturas o pérdidas

Se considerarán faltas muy graves (NOF) :

- Cualquier modificación, ocultación, o eliminación de las aplicaciones o elementos de supervisión y/o control instalados por el colegio, así como la reincidencia en la instalación de apps no autorizadas.
- La suplantación de identidad, hackeo del dispositivo, propio o de otros, así como el formateo del mismo o la eliminación de los perfiles del MDM del centro.

- Impedir o negarse a la supervisión del dispositivo por parte de un profesor o del responsable TIC del Colegio.
- Usar la cámara para fines no académicos y sin autorización, así como la realización de fotos a profesores y compañeros.

Seguridad:

Las contraseñas NO deben facilitarse a los compañeros.

VII. Requisitos para la implantación del SENDA para los niveles avanzado

IPad de séptima generación o posterior: 64Gb de almacenamiento interno o más, chip A10 Fusion con arquitectura de 64 bits o superior, coprocesador M10 integrado o superior, wifi (802.11a/b/g/n/ac), doble banda (2,4 y 5 GHz) y HT80 con MIMO, bluetooth 4.2, giroscopio de tres ejes, acelerómetro, barómetro, batería recargable integrada de polímeros de litio de 32,4 vatios/hora o superior, duplicación AirPlay.

VIII. Medidas de seguridad en la red y prevención de adicciones

→ Medidas de seguridad en la red

Las medidas de seguridad están encaminadas a la construcción de una ciberconvivencia positiva, Entendiendo la ciberconvivencia como la relación del uso de las TIC con la convivencia escolar.

- **Medidas de ciberseguridad generales:**
 - **Configurar adecuadamente el dispositivo.** El móvil, la tablet o el ordenador que se utilice para acceder a la plataforma debe ser seguro y estar actualizado. Solo nos llevará unos minutos instalar un antivirus, revisar las actualizaciones pendientes y crear una carpeta o archivo para los contenidos escolares.
 - **Revisar las opciones de privacidad.** Cada plataforma ofrece diferentes opciones de configuración del perfil, de forma que podemos incrementar el nivel de protección del alumno/a según su edad.
 - **Crear una contraseña de acceso segura.**
 - **Utilizar el perfil de administrador.** Como educadores debemos supervisar la actividad de nuestros alumnos/as, moderando aquellos comentarios que puedan considerarse inapropiados o conflictivos.
- **Medidas para prevenir el ciberacoso:** talleres en las tutorías, actividades de divulgación (cartelería, tutorías y difusión en la pantalla).
- **Ciberseguridad en plataformas educativas online:**
 - Establecer un manual de uso con los siguientes pasos: configuración adecuada de los dispositivos; revisión de las opciones de privacidad; contraseña segura, control por parte de los docentes.
 - Establecer normas para un uso adecuado y responsable de dichas plataformas.

- Activar la verificación en 2 pasos de las cuentas corporativas de murciaeduca tanto para alumnos/as como para docentes.

Recursos:

PLATAFORMAS EDUCATIVAS
online con seguridad

01 SEGURIDAD DEL DISPOSITIVO:

- ✓ Instala un antivirus.
- ✓ Actualizaciones al día.
- ✓ Desbloqueo seguro.

02 ACCESO A LA PLATAFORMA:

- ✓ Descarga la aplicación oficial.
- ✓ Crea una contraseña segura con mayúsculas, minúsculas, números y símbolos.
¡No la compartas con nadie!
- ✓ Activa la verificación en dos pasos.

03 OPCIONES DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA PLATAFORMA.

- ✓ Protege tu perfil, limita comentarios o tu lista de contactos.

¿ADMINISTRAS UN GRUPO DE TRABAJO?
Recuerda las normas, supervisa la actividad, modera los comentarios, media en los conflictos, contacta con el soporte de la plataforma ante incidentes y borra la información al terminar el curso.

HAZ UN USO RESPONSABLE.

- Cuida tu lenguaje y no compartas información personal.
- Diferencia entre chat privado y público.
- Respeta los tiempos de respuesta y de descanso.
- Evita las respuestas en caliente, reflexiona.
- Respeta el trabajo de los demás.

¡Sé un ejemplo a seguir! Tu actitud y tu forma de expresarte pueden marcar la diferencia.

¿Necesitas ayuda?
Si tienes dudas, o te enfrentas a un incidente, llama al 017, la Línea de Ayuda en Ciberseguridad de INCIBE (gratuita y confidencial).

TU AYUDA EN CIBERSEGURIDAD
incibe_

017

GOBIERNO DE MURCIA
SECRETARÍA DE POLÍTICA EDUCATIVA
SECRETARÍA DE POLÍTICA DEPARTAMENTAL
SECRETARÍA DE POLÍTICA DE PARTICIPACIÓN CÍVIL

incibe_ INSTITUCIÓN NACIONAL DE CIBERSEGURIDAD

017

is4 FOR KIDS INTERNET SEGURA

Financiada por la Unión Europea
Iniciativa de Empleo Juvenil

insafe

- **Medidas de seguridad para docentes en situación de teletrabajo:** utilizando una cuenta diferente para situaciones personales, guardar archivos en carpeta de Drive de murciaeduca, uso del correo de murciaeduca...
-

→ Prevención de adicciones

Dentro del Plan de Acción Tutorial, se llevan a cabo las siguientes actuaciones para prevenir adicciones y mal uso de las TIC:

- Charla-Taller “Uso responsable de las nuevas tecnologías” (Ayuntamiento de Murcia)
- Charla del Plan Director sobre acoso y ciberacoso (Policía Nacional -1º ESO-)
- Taller Prevención de adicciones al juego (Ayuntamiento de Murcia -3º y 4º ESO-)
- Programa de habilidades para la vida incluidos en el Programa de bienestar socioemocional en colaboración con el SEPA de la UMU y el EOEP de convivencia (2º ESO).
- Programa Prevención del ciberacoso (Asociación “AEPAE”).